REGULAMIN KONTAKTU Z ZARZĄDEM FUNDACJI KUDO

Dokument wewnętrzny / zasady komunikacji z interesantami

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady kontaktu z Zarządem Fundacji Kudo przez osoby zainteresowane działalnością Fundacji, w szczególności potencjalnych uczestników szkoleń, projektów i innych form wsparcia, kontrahentów, partnerów, instytucje współpracujące oraz osoby prywatne.

2. Celem regulaminu jest zapewnienie sprawnej, przejrzystej i profesjonalnej komunikacji, a także określenie zasad zgłaszania zapytań, przekazywania informacji i rozpatrywania spraw.

3. Fundacja zapewnia wszystkim osobom kontaktującym się z jej przedstawicielami równe traktowanie, z poszanowaniem zasady niedyskryminacji, równości szans kobiet i mężczyzn oraz dostępności komunikacji.

§ 2. Dostępne kanały komunikacji

1. Kontakt z Zarządem Fundacji może odbywać się za pośrednictwem następujących kanałów:
    - poczty elektronicznej – na oficjalny adres e-mail Fundacji: fundacjakudo@gmail.com;
    - kontaktu telefonicznego – pod numerem telefonu Fundacji: 512 213 813;
    - kontaktu osobistego – w Biurze Fundacji, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu: ul. Długa 5, pok. 119, 20-346 Lublin;
    - korespondencji tradycyjnej – na adres Biura Fundacji: ul. Długa 5, pok. 119, 20-346 Lublin.

2. W przypadku spraw wymagających przedstawienia dokumentacji, złożenia oficjalnego zapytania lub uzyskania pisemnego stanowiska zaleca się kontakt drogą elektroniczną.

3. Dane kontaktowe Fundacji udostępniane są na stronie internetowej, w materiałach informacyjnych, ogłoszeniach o naborach oraz dokumentach dotyczących realizowanych projektów.

4. Osoby zainteresowane udziałem w szkoleniach lub projektach mogą uzyskać informacje dotyczące zasad rekrutacji, warunków uczestnictwa, terminów, zakresu wsparcia oraz wymaganej dokumentacji.

§ 3. Zasady kontaktu z Zarządem

1. Kontakt z Zarządem powinien odbywać się w sposób rzeczowy, z poszanowaniem wzajemnego czasu i zasad kultury osobistej.

Fundacja Kudo
ul. K. Wallenroda 2B/42, 20-607 Lublin
email: fundacjakudo@gmail.com
KRS: 0001122658, NIP: 7123480030, REGON: 529432589

2. Osoby kontaktujące się z Fundacją powinny w miarę możliwości wskazać temat sprawy, której dotyczy zapytanie, oraz podać dane umożliwiające udzielenie odpowiedzi.

3. Zarząd Fundacji lub wyznaczony pracownik może przekierować zapytanie do osoby odpowiedzialnej za dany obszar działalności, projekt lub zadanie.

4. W przypadku spraw dotyczących rekrutacji do projektów, szkoleń lub innych form wsparcia informacje udzielane są przez osoby odpowiedzialne za realizację danego przedsięwzięcia.

5. W sprawach wymagających decyzji Zarządu, w szczególności dotyczących współpracy, zawierania umów, zobowiązań finansowych lub kwestii organizacyjnych, ostateczne stanowisko przedstawia Zarząd Fundacji lub osoba posiadająca stosowne upoważnienie.

6. Fundacja nie gwarantuje pozytywnego rozpatrzenia każdego zgłoszenia, wniosku lub propozycji współpracy, jednak zapewnia ich rozpatrywanie z należytą starannością.

§ 4. Terminy udzielania odpowiedzi

1. Fundacja dokłada starań, aby odpowiedzi na zapytania były udzielane bez zbędnej zwłoki.

2. Standardowy termin udzielenia odpowiedzi wynosi do 5 dni roboczych od dnia otrzymania wiadomości.

3. W sprawach wymagających dodatkowej analizy, konsultacji lub zebrania dokumentacji termin odpowiedzi może ulec wydłużeniu. W takim przypadku osoba zgłaszająca sprawę może zostać poinformowana o przewidywanym terminie udzielenia odpowiedzi.

4. Wiadomości otrzymane poza godzinami pracy Fundacji, w weekendy i dni ustawowo wolne od pracy rozpatrywane są w najbliższym dniu roboczym.

5. W sytuacjach pilnych Fundacja może ustalić indywidualny sposób i termin kontaktu.

§ 5. Kontakt z potencjalnymi uczestnikami szkoleń i projektów

1. Osoby zainteresowane udziałem w działaniach Fundacji mają prawo do uzyskania rzetelnych informacji dotyczących oferowanego wsparcia.

2. Informacje dotyczące warunków uczestnictwa, kryteriów rekrutacji, wymaganych dokumentów i przebiegu wsparcia przekazywane są w sposób jasny i zrozumiały.

3. Osoby zainteresowane mogą zgłaszać pytania dotyczące procesu rekrutacji, terminów szkoleń, harmonogramów, dostępności wsparcia oraz praw i obowiązków uczestnika.

4. Fundacja zapewnia równe traktowanie wszystkich osób zainteresowanych udziałem w działaniach, niezależnie od płci, wieku, niepełnosprawności, pochodzenia, sytuacji społecznej czy innych przesłanek chronionych prawem.

Fundacja Kudo
ul. K. Wallenroda 2B/42, 20-607 Lublin
email: fundacjakudo@gmail.com
KRS: 0001122658, NIP: 7123480030, REGON: 529432589

5. W przypadku osób ze szczególnymi potrzebami Fundacja, w miarę swoich możliwości organizacyjnych, zapewnia odpowiednie formy komunikacji i wsparcia w kontakcie.

6. Informacje dotyczące konkretnego uczestnika projektu przekazywane są wyłącznie osobom uprawnionym, z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych.

§ 6. Kontakt z kontrahentami i partnerami

1. Kontrahenci oraz potencjalni partnerzy Fundacji mogą kontaktować się z Zarządem w sprawach dotyczących nawiązania współpracy, realizacji usług, przedstawiania ofert, zawierania umów oraz bieżących ustaleń organizacyjnych.

2. Propozycje współpracy powinny zawierać podstawowe informacje o podmiocie, zakresie proponowanych działań oraz dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej.

3. Decyzje dotyczące nawiązania współpracy, wyboru wykonawców oraz podejmowania zobowiązań finansowych podejmowane są zgodnie z zasadami reprezentacji i wewnętrznymi procedurami Fundacji.

4. Ustalenia dotyczące istotnych warunków współpracy powinny być dokumentowane w formie pisemnej lub elektronicznej.

5. Fundacja dąży do utrzymywania partnerskich relacji opartych na wzajemnym szacunku, terminowości, rzetelności i przejrzystości działań.

§ 7. Ochrona danych osobowych i poufność

1. Dane osobowe przekazywane Fundacji w związku z kontaktem przetwarzane są zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności RODO.

2. Fundacja wykorzystuje przekazane dane wyłącznie w zakresie niezbędnym do obsługi zgłoszenia, udzielenia odpowiedzi lub realizacji uzasadnionych celów związanych z działalnością Fundacji.

3. Osoby reprezentujące Fundację zobowiązane są do zachowania poufności informacji dotyczących uczestników projektów, kontrahentów i partnerów, jeżeli informacje te mają charakter poufny lub podlegają ochronie prawnej.

4. Dokumentacja związana z korespondencją przechowywana jest zgodnie z przyjętymi zasadami archiwizacji i ochrony danych.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje Zarząd Fundacji, pracowników, współpracowników oraz osoby upoważnione do kontaktu z interesantami w imieniu Fundacji.

Fundacja Kudo
ul. K. Wallenroda 2B/42, 20-607 Lublin
email: fundacjakudo@gmail.com
KRS: 0001122658, NIP: 7123480030, REGON: 529432589

2. Regulamin jest udostępniany osobom zainteresowanym na żądanie oraz może być publikowany na stronie internetowej Fundacji.

3. Wszelkie zmiany regulaminu wymagają zatwierdzenia przez Zarząd Fundacji.

4. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Zarząd Fundacji.

Zatwierdzono przez Zarząd Fundacji Kudo

Data: 01.09.2026

Podpis: .....Prezes Zarządu.....

Magdalena Gazi

FUNDACJA KUDO
ul. Konrada Wallenroda 2B/42
20-607 Lublin
KRS: 0001122658
NIP: 7123480030, REGON: 529432589

Fundacja Kudo
ul. K. Wallenroda 2B/42, 20-607 Lublin
email: fundacjakudo@gmail.com
KRS: 0001122658, NIP: 7123480030, REGON: 529432589